

# ALLES WICHTIGE AUF EINEN BLICK

2024

Duales System Interseroh+

Wichtige  
Informationen  
2024

Informationen für unsere Entsorgungspartner **LVP, GLAS, PPK**  
(Erfassung, Umschlag, Transport, Sortierung, Verwertung)

## MENGENMELDUNG

### Garantiegeber, Kostenträger und Meldenummern

- Bitte verwenden Sie für den Leistungszeitraum ab dem **01.01.2024** den neuen Kostenträger für die Interseroh+: **108711**
- Bitte achten Sie beim Upload dieser Meldedateien in unserem neuen Lieferantenportal (s. u.) darauf, dass die Dateinamen mit den „Meldeartkennnummern“ **1521** bzw. **1621** enden. Anderslautende Dateinamen werden von unserem Portal nicht verarbeitet.
- Als Garantiegeber (PPK-Verwertung) verwenden Sie bitte die **94753**.

### Langnummern

Die für 2024 geltenden Langnummern für die Glasverwertung sowie die LVP-Sortierung der Interseroh+ sind in den wme.fact-Stammdaten angelegt und stehen Ihnen zum Download unter der Homepage <https://wme-fact.online> zur Verfügung.

### Jahreswechsel und Systemwechsel

Für den Jahreswechsel 2023/2024 weisen wir auf folgende Regelungen hin:

- Mengen, die in 2023 erfasst werden, gelten als Mengen des Jahres 2023 und damit für den Kostenträger 108429. Auch wenn im Januar 2024 Sammelmengen des Jahres 2023 abfließt, die als Lagermenge 2023 gemeldet wurde, betreffen diese Mengen noch den Kostenträger 108429.
- Mengen, die ab 01.01.2024 gesammelt werden, sind dem Kostenträger 108711 zuzuordnen.

## Prüfleitlinien

Wir bitten Sie, sich mit den Vorgaben aus den Prüfleitlinien der Zentralen Stelle Verpackungsregister (ZSVR) hinsichtlich der Buchungen vertraut zu machen. Sie finden diese auf der Homepage der ZSVR [www.verpackungsregister.org](http://www.verpackungsregister.org).

## PPK-Meldungen

Gemäß der Prüfleitlinien der ZSVR, die noch nicht in Kraft gesetzt wurde, aber (rückwirkend) ab dem 01.01.2021 gelten soll. Unter Punkt **10.11.5** werden die Prüfleitlinien vorgeben: „...in die Verwertungsmenge sind ausschließlich verwertete Verpackungen einzubeziehen. Wiegescheine ausschließlich über verwertete Druckerzeugnisse (nach Deinking) erfüllen diese Voraussetzungen nicht.“. Wir bitten hier um besondere Berücksichtigung der Vorgabe bei der Meldung der PPK-Verwertungsmengen.

## Buchungsregeln

Die Buchungsregeln 2024 finden Sie in unserem Lieferantenportal (s. u.) unter „Dokumente“.

Die Vertragspartner/Melder haben die Buchungsregeln wme.fact, die von den dualen Systemen vereinbart wurden, verbindlich einzuhalten.

Die sogenannte „10-Tages-Regel“, die die Buchungsmöglichkeit öffnet, einen Wiegeschein, der innerhalb von 10 Tagen eines neuen Monats (laufenden Monats) erzeugt wird, leistungsmäßig auf den Vormonat zu buchen, findet für das duale System Interseroh+ keine Anwendung!

Der Entsorgungspartner/Melder erfasst seine das duale System betreffenden Daten mittels wme.fact. Über wme.fact werden auch die Mengenmeldungen (zip-Dateien) erstellt, die, je nach Fraktion, wöchentlich und/oder monatlich durch den Melder an das duale System Interseroh+ im Lieferantenportal zu übermitteln sind. In Ausnahmefällen, die vorab mit Interseroh+ abzustimmen sind, können Datenerfassung und Meldungen über eigene IT-Systeme erstellt werden, soweit diese Meldungen den Schnittstellen-Vorgaben von Interseroh+ entsprechen.

## Meldefristen

Für das duale System Interseroh+ gelten ausschließlich die vertraglich vereinbarten Vorgaben.

## Meldewesen

### 2024

### Nutzung des Lieferantenportals zur Übermittlung der Mengenmeldungen wme.fact und Bilanzbestätigung

Seit dem Leistungsjahr **2023** steht Ihnen unser Lieferantenportal (s.u.) <https://interseroh-portal.de/lieferantenportal> für die Abgabe der Mengenmeldungen als auch für die elektronische (digitale) Bilanzbestätigung zur Verfügung.

Eine Abgabe der Bilanzen per E-Mail oder auf dem Postweg ist seit dem Leistungsjahr 2023 dann nicht mehr möglich.

Sie haben sich noch nicht registriert? Jetzt über den folgenden Link den Prozess starten: [Registrierungsprozess starten](#).

## **2023**

### **Erfassungsmengenabgleich der dualen Systeme für das Jahr 2023 und Buchungsschluss**

Die Vorlage der Mengenstromnachweise durch die dualen Systeme unterliegt einem definierten Zeitrahmen. Innerhalb dieser Zeit findet auch der Abgleich von Erfassungsdaten zwischen den Systembetreibern statt. Es wird überprüft, ob von den Erfassungspartnern/Meldern allen Systembetreibern gleichlautende Daten zur Verfügung gestellt wurden.

Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang, dass die tatsächlich erfassten Gesamtmengen der gesammelten Fraktionen vollständig (zu 100%) jeweils an jedes duale System gemeldet werden muss. Die gemeldeten Erfassungsmengen müssen deckungsgleich sein und werden zwischen den dualen Systemen (wie oben beschrieben) abgeglichen. Etwaige Abweichungen werden dokumentiert und müssen anschließend durch den Erfassungspartner/Melder korrigiert werden.

Der Abgleich erfolgt mit den bei den einzelnen dualen Systemen vorliegenden Daten mit Buchungsstand 11.02.2024 für das Jahr 2023.

Für die Sortier-/Verwertungsmengen ist als letzter Meldetag der 15.03.2024 festgelegt. Auch hier sind die maßgeblichen wme.fact-Meldungen für den Zeitraum vom 01.01.2023 bis zum 31.12.2023 zu erstellen und an die jeweiligen dualen Systeme zu melden.

Die vorgegebenen Termine sind, vorbehaltlich anderslautender vertraglicher Regelungen, für alle Vertragspartner der dualen Systeme verbindlich.

### **2022 und Jahre davor**

Die Übermittlung der Mengenmeldungen wme.fact und der dazugehörigen Bilanzbestätigung für die Leistungsjahre 2022 und davor ist lediglich nur noch per E-Mail möglich. Wenden Sie sich dafür bitte an [dsi.mengenstrom@interseroh.com](mailto:dsi.mengenstrom@interseroh.com).

## ABRECHNUNG

### Abrechnungsquoten

Die Abrechnungsquoten für die Erfassungsverträge finden Sie als geschützte pdf-Datei zum Download auf <https://www.interseroh.plus/news/service/lieferantendokumente/>. Das Passwort erhalten Sie bei Bedarf unter [dsi.kontakt@interseroh.com](mailto:dsi.kontakt@interseroh.com).

### Gutschriftsverfahren

Erfolgt die Abrechnung gemäß Vertrag im Gutschriftsverfahren, werden die Gutschriften an Ihr Unternehmen ausschließlich elektronisch an die von Ihnen genannte E-Mailadresse übermittelt.

Absender ist [e-invoice.ipb.noreply@interseroh.com](mailto:e-invoice.ipb.noreply@interseroh.com). Bitte prüfen Sie entsprechend Ihren Spam-Ordner, sollten die Belege nicht vorliegen.

### Rechnungsverfahren

Erfolgt die Abrechnung gemäß Vertrag im Rechnungsverfahren, schicken Sie uns Ihre Belege bitte ausschließlich elektronisch an die E-Mailadresse [dsi.rechnung@interseroh.com](mailto:dsi.rechnung@interseroh.com).

Beachten Sie bei der Belegübermittlung folgendes:

- Angaben der jeweiligen Vertragslangnummer (wme.efact-Nr.), des Gebiets und des Leitungsmonats
- Darstellung des Rechenwegs
- Einzelrechnung für jedes Vertragsgebiet und den jeweiligen Leistungsmonat
- Einhaltung aller Pflichtangaben des §14 Abs.4 UstG
- Die Auftraggeberin (Interseroh+) ist berechtigt, im Hinblick auf die Mindestangaben auf der Rechnung weitere Vorgaben zu machen
- Eine E-Mail darf nur eine PDF-Datei enthalten und diese wiederum nur einen Abrechnungsbeleg

## Ergänzende Informationen für unsere Entsorgungspartner **LVP** (Erfassung, Umschlag, Transport, Sortierung)

- Bei Anlieferung des LVP-Sammelgemischs an der Sortieranlage sind die **Ausgangswiegescheine der Ladestelle** vorzulegen.
- Die Planung und Anmeldung der einzelnen Transporte des LVP-Sammelgemischs ab dem Umschlagsplatz zur Sortieranlage werden über das Webportal Transporeon vorgenommen. Die Abstimmung zwischen den Vertragspartnern für Erfassung (Erfasser oder Umschlagsplatz mit Planungsbefugnis), Transport und Sortierung ist weiterhin erforderlich. Sie sind dazu angehalten, selbstständig einen Informationsprozess zu installieren, der eine reibungslose Abwicklung gewährleistet.
- Mengen die Im Jahr 2023 erfasst und erst nach dem Jahreswechsel abgefrachtet werden, sind bei der Transportanmeldung im Auswahlfeld als „Interseroh+ 2023“ anzumelden. Mengen, die im Jahr 2024 erfasst werden, sind als „Interseroh+ 2024“ anzumelden.
- Alle LVP-Erfasser bzw. die zuständigen Umschlagsplätze melden die abzuholenden Interseroh+-Mengen (Bereitstellungsmeldungen) **ausschließlich** über Transporeon an. Die Registrierung bei Transporeon und die Erstellung von Bereitstellungsmeldungen ist kostenlos. Registrieren Sie sich unter <https://register.transporeon.com/global>. Nach erfolgreicher Registrierung senden Sie bitte Ihre sechsstellige Transporeon-Kundennummer und Ihr Vertragsgebietskürzel per E-Mail an [christian.vollstedt@interseroh.com](mailto:christian.vollstedt@interseroh.com). Anschließend schalten wir Sie für die Interseroh+ frei.
- Die Leistungsrückmeldung durch den Spediteur erfolgt über die Sendungsverfolgung von Transporeon.
- Die entsprechenden Erfasser bzw. Umschlagsplätze und Transporteure registrieren sich bitte bis spätestens 18.12.2023.
- Bitte beachten Sie die Vertragsbedingungen (u.a. Einhaltung von Mindesttonnagen, Öffnungszeiten).

## KONTAKTDATEN

### Fragen zum Vertrag

DSI Vertragsmanagement

E-Mail: [dsi.vertragsmanagement@interseroh.com](mailto:dsi.vertragsmanagement@interseroh.com)

Telefon: +49 2203 9147-1899

### Fragen zur Abrechnung

DSI Vertragsabrechnung

E-Mail: [dsi.vertragsabrechnung@interseroh.com](mailto:dsi.vertragsabrechnung@interseroh.com)

Telefon: +49 2203 9147-1899

### Fragen zu Mengenmeldungen

Datenmanagement

E-Mail: [dsi.mengenstrom@interseroh.com](mailto:dsi.mengenstrom@interseroh.com)

Das Lieferantenportal zur Mengenübermittlung und Bilanzbestätigung ab dem Leistungsjahr 2023 sowie für entsprechende Rückfragen erreichen Sie über folgenden Link:

<https://interseroh-portal.de/lieferantenportal>

### Fragen zu „Transporeon“ (Anmeldeportal für LVP-Transporte) oder zu Problemen bei der Abholung

Einkauf und Logistik

E-Mail: [christian.vollstedt@interseroh.com](mailto:christian.vollstedt@interseroh.com)

Telefon: +49 2203 9147-1639